**PLANO SEMESTRAL DE MONITORIA**

(Este plano deve ser obrigatoriamente digitado, enviado do e-mail institucional do estudante para o e-mail institucional do orientador e ao e-mail: dpe@ufla.br).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Monitor/a**: | | |
| **Registro acadêmico**: | | |
| **Orientador/a**: | | |
| **Componente curricular:** | | |
| **Modalidade da monitoria**: ( ) remunerada | | ( ) voluntária |
| **Ano/semestre**: | **\*Carga horária semanal**: | |
| **Período da vigência da monitoria (conforme o Edital):** | | |
| \***Observação** quanto à carga horária que pode ser desenvolvida, de acordo com a Resolução Normativa CONGRAD N° 118, de 29 de julho de 2022, que dispõe sobre o regulamento do Programa de Monitoria Nível 1 da UFLA:  *Art. 25. Os monitores exercerão suas atividades sem qualquer vínculo empregatício com a Instituição, em regime de 12 horas semanais de efetiva atuação na monitoria.*  *Art. 26. O monitor poderá acumular até duas monitorias, sendo uma remunerada e uma voluntária ou duas voluntárias, desde que o total de carga horária de monitoria não ultrapasse 20 horas semanais.*  *Art. 27. Em comum acordo com o professor orientador, a monitoria voluntária poderá ser exercida com carga horária inferior a 12 horas semanais.* | | |

|  |
| --- |
| **Atividades a serem desenvolvidas**: |
| **Local onde será realizada a monitoria**: |
| **Horários da monitoria**: |

Assinatura do Orientador:

Lavras, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_